

Информация для преподавателей о возможностях создания видеоконтента и записи на съёмку лекций

Уважаемые преподаватели!

Создаваемый видеоконтент, может быть в дальнейшем использован для создания онлайн -курсов, размещаемых на открытых образовательных платформах. Просим Вас, особенно при самостоятельной записи в домашних условиях, соблюдать деловой стиль одежды и рабочую обстановку вокруг Вашего рабочего стола.

Записанный и обработанный видеофрагмент занятия должен быть размещен на соответствующем портале не позднее чем **за 3 дня до начала занятия**.

Работа всех аудиторий для записи начинается с **17.08.2020**.

Для создания видеоконтента лекций, сопровождающих такие форматы обучения, преподаватель может выбрать **один из вариантов**:

1. Самостоятельная запись с использованием специализированного программного обеспечена.
2. Самостоятельная запись с использованием ресурсов ЦОО и аудитории А 2.17, НИК.
3. Запись в студии (аудитории В.1.03 и В.1.23 НИК).

Вариант 1.

Инструкция для самостоятельной записи видеоконтента <https://open.spbstu.ru/wp-content/uploads/2020/03/instructionOBS.pdf>

Для самостоятельной записи видео желательно подготовить презентации.

Файл с записанным видео необходимо переименовать в формат: «Институт_Высшая школа_ФИО_наименование дисциплины_номер занятия.mp4», например, «ИПМЭиТ_ВИЭШ_ХлудеевТН_Информатика_1.mp4» и выслать на почту open.spbstu@yandex.ru (используйте личную почту для отправки файла, не корпоративную – большие объемы)

При отсутствии такой возможности передайте файл на флэшке в аудиторию НИК, В1.23 или В1.22 в рабочее время.

Вариант 2.

В аудитории **А 2.17** предусмотрено **10 рабочих мест** для самостоятельной записи.

Желательно иметь подготовленные презентации по теме занятия.

Для бронирования аудитории для записи пройдите по ссылке <https://open.spbstu.ru/a217/> и выберите удобное Вам время.

В аудитории присутствует технический специалист, который будет Вас сопровождать.

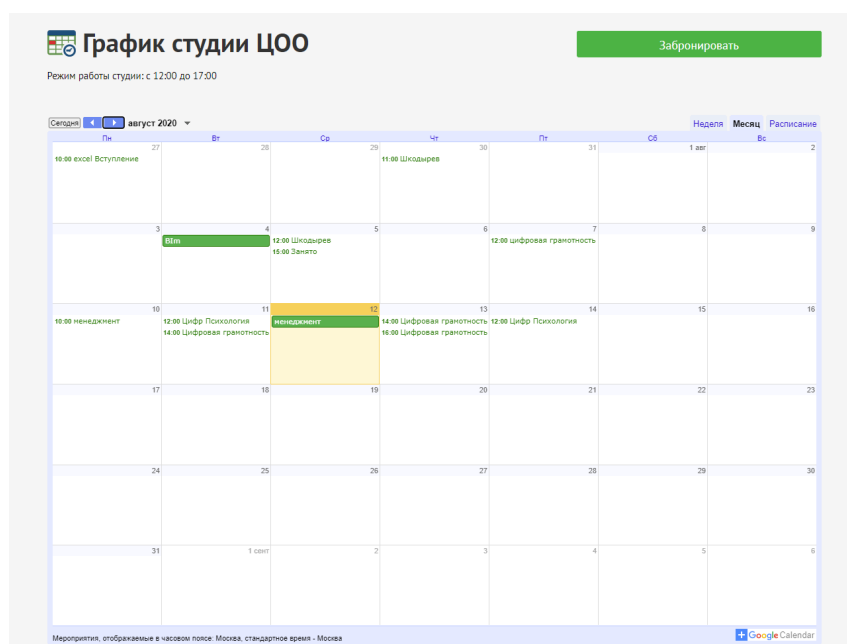
Аудитория начинает работать с 17.08.2020.

Вариант 3.

Запись в студии самозаписи (В 1.03) или в обычной студии (В1.23)

Работа аудиторий начинается с **17 августа с 10:00 до 18:00**. Для каждой аудитории подготовлен календарь занятости. На запись лекции отводится 1.5 часа.

Забронировать аудиторию можно по ссылке <https://open.spbstu.ru/distant/#1584601619717-dcf28bf7-59e7-tab-4>.



Нажав кнопку «Забронировать», вы можете записаться на съёмку в соответствии с календарём занятости. Необходимо заполнить все поля

Забронируйте аудиторию по телефону +7 (812) 290-95-07 или воспользуйтесь этой контактной формой.

ФИО *

Email *

Телефон *

Подразделение, должность

Дата и время *

Информация о мероприятии:

ОТПРАВИТЬ

Запись на лекцию в календаре происходит с некоторой задержкой, поэтому возможны ситуации, когда время уже занято, однако ещё не отображается в календаре. В этом случае с Вами свяжется сотрудник Центра и подберёт другое подходящее время.

Съёмка и подготовка к ней

- 1) Длительность съёмки – **1 – 1,5 часа**.
- 2) Желательно организовать свой материал таким образом, чтобы длительность одного видеофрагмента **не превышала 20 минут**. Для того, чтобы изложить материалы 2-х часовой аудиторной лекции обычно достаточно 30-40 мин., но это – на усмотрение преподавателя.
- 2) Съёмка проходит с использованием маркерной доски (**В.1.23**), цифровой доски (планшет) (**В.1.03**)
- 3) **ВАЖНО!** После записи готовая видеолекция для использования в обучении будет готова через два рабочих дня. Например, если запись происходит во вторник, 1 сентября, то видео будет доступно, обработано и размещено на портале системы электронного обучения в четверг, 3 сентября; если съёмка происходит в четверг или пятницу-видео будет доступно в понедельник и вторник соответственно.