

ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ **по проведению промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) в** **условиях дистанционного обучения в СПбПУ.**

В связи с переводом обучения в дистанционный формат промежуточная аттестация (сессия), в том числе и повторная промежуточная аттестация (ликвидация академической задолженности), будет проводиться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на образовательных порталах институтов распределенной системы электронного обучения СПбПУ (LMS Moodle, <https://open.spbstu.ru/sistema-el>).

Регламент проведения промежуточной аттестации в дистанционной форме **ШАГ 1.**

Для **прохождения промежуточной аттестации** (сдачи экзаменов, зачетов, дифференцированных зачетов, защиты курсовых проектов (работ) **СТУДЕНТ** переходит в Раздел ПА Навигационного курса (если для проведения занятий используется Навигационный курс), или в Раздел ПА Ресурсного курса¹ (если для проведения занятий используется Ресурсный курс) одним из перечисленных способов:

- ✓ через электронное расписание занятий на сайте СПбПУ (<http://ruz.spbstu.ru/>);
- ✓ через личный кабинет обучающегося (<https://lk.spbstu.ru/>);
- ✓ через образовательный портал своего института (<https://open.spbstu.ru/sistema-el>).

и проходит авторизацию в распределенной системе электронного обучения СПбПУ под своим единым логином/паролем в СПбПУ (если логин/пароль утерян, необходимо обратиться по телефону 8(812)591-65-10 или адресу электронной почты lksupport@spbstu.ru).

ВАЖНО! Промежуточная аттестация может назначаться с понедельника по субботу по московскому времени не ранее 8-00 и не позднее 18-00 для очной

¹ Напрямую или по ссылке, размещенной в Навигационном курсе

формы обучения, не ранее 8-00 и не позднее 20-00 для очно-заочной и заочной форм обучения. Фактическое время проведения промежуточной аттестации исчисляется в соответствии с часовым поясом места расположения студента.

В случае существенной разнице в часовых поясах **СТУДЕНТ** за два дня до начала промежуточной аттестации должен предупредить **дирекцию института** об этом и согласовать время прохождения промежуточной аттестации.

ШАГ 2

СТУДЕНТ заходит в Раздел ПА Навигационного курса (если для проведения занятий используется Навигационный курс), или в Раздел ПА Ресурсного курса (если для проведения занятий используется Ресурсный курс) данного курса.

В данном разделе студент может ознакомиться с правилами проведения промежуточной аттестации, с критериями оценивания и оценочными средствами.

В данном разделе находится ссылка на вебинарную комнату Microsoft Teams, в которой проводились занятия по дисциплине (модулю) (для проведения промежуточной аттестации в вебинарной комнате создается отдельный канал с наименованием «Наименование дисциплины»_«форма ПА»_«дата ПА»), в данном канале проходит процедура идентификации личности и сама ПА.

ШАГ 3

Проведение идентификации личности СТУДЕНТА.

Перед началом проведения промежуточной аттестации в вебинарной комнате MS Teams преподаватель выбирает «Встреча». Подключившись к конференции, когда преподаватель назовет ФИО студента, **СТУДЕНТУ** необходимо включить Web-камеру и микрофон, затем **СТУДЕНТ** называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрируя рядом с лицом в развернутом виде студенческий билет, зачетную книжку или документ удостоверяющий личность (при демонстрации документа должны быть закрыты все личные данные, за исключением ФИО и фотографии).

ВАЖНО! Проведения идентификации личности преподаватель осуществляет без видеофиксации ее хода.

ВАЖНО! Студент не прошедший процедуру идентификации к промежуточной аттестации не допускается.

ШАГ 4

Проведение промежуточной аттестации в зависимости от установленной преподавателем формы.

ВАЖНО! До начала проведения промежуточной аттестации преподаватель включает видеозапись собрания, о чем информирует обучающихся. Промежуточная аттестация проходит с видеофиксацией ее хода.

При проведении аттестации в устной форме собеседование с преподавателем проводится в той же вебинарной комнате MS Teams, в которой проводилась идентификация личности, в отдельном канале с наименованием «Наименование дисциплины»_«форма ПА»_«дата ПА»

При проведении аттестации в форме тестирования до начала проведения тестирования необходимо на компьютер установить специализированное бесплатное программное обеспечение (далее – ПО) Safe Exam Browser, обеспечивающего блокировку открытия окон на компьютере **СТУДЕНТА**, кроме окна с заданием (тестом). ПО должно быть установлено на компьютере **ЗАРАНЕЕ**.

ВАЖНО! **СТУДЕНТ**, приступивший к выполнению теста раньше проведения идентификации его личности, по итогам промежуточной аттестации получает оценку неудовлетворительно.

ВАЖНО! Особенности организации тестирования для потоковых курсов СПбПУ на Национальной платформе открытого образования (далее – НПОО) (Приложение 1).

- ✓ Время открытия и закрытия теста определяется преподавателем в соответствии со сроками, установленными НПОО после изучения курса, доводится до сведения студентов дирекцией соответствующего института не позднее чем за 10 дней до даты тестирования;

- ✓ Настройки осуществляет преподаватель курса, если есть необходимость проверить корректность настроек, то следует обратиться в ЦОО;
- ✓ Студентам в случае технического сбоя или неполадок необходимо записать видео с описанием возникших проблем и представить скриншоты экрана. Письмо, содержащее видеофайл и скриншоты экрана, необходимо отправить на почту open@spbstu.ru со своей корпоративной почты.

ШАГ 5

Объявление результатов промежуточной аттестации.

После проведения аттестации, не зависимо от формы ее проведения, преподаватель в вебинарной комнате MS Teams отчетливо **вслух озвучивает последовательно ФИО обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию, и выставленную оценку** («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

В личном кабинете обучающегося результат аттестации отображается в разделе «Зачетная книжка» на следующий день после закрытия зачетной и экзаменационной ведомости в АСУ Успеваемость работниками дирекции соответствующего института.

ВАЖНО! Для обеспечения прозрачности процедуры промежуточной аттестации **сохраняется ее видеозапись**, которая может в последствии использоваться при апелляции.

Обучающийся имеет право подать апелляцию в течение одного дня с момента оглашения результатов промежуточной аттестации.

В случае возникновения у **СТУДЕНТА** в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе сбоя технических средств, устранить который не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация не проводится, преподаватель фиксирует **неявку по уважительной причине**.

В случае если у преподавателя возникли сбои технических средств при подключении и работе в MS Teams, он может (**в порядке исключения**) провести промежуточную аттестацию, используя любой мессенджер, обеспечивающий **видеосвязь и запись видео общения**.

По дополнительным вопросам можно обратиться в Дирекцию своего института <https://open.spbstu.ru/distant/#1584603390807-ba525c13-6ff4>